

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar  
Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC JUSTINIAN MARINA  
Titlul proiectului: INVATAM-PROMOVAM, F-PNRAS-2-2023-0144  
Contract de finanțare nr. 2655/14.05.2024

Aprobat,  
Manager proiect  
Prof. Berbeca Anca

**ANUNT**  
**CERERE DE OFERTA**  
**Nr 422 din data 06.12.2024**  
**Achiziția Curs de formare profesionala**

*LICEUL TEHNOLOGIC JUSTINIAN MARINA* implementează, în calitate de beneficiar, proiectul INVATAM-PROMOVAM, F-PNRAS-2-2023-0144 în cadrul Schemei de Granturi Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția DE BUNURI (BIROTICA SI CONSUMABILE) pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele servicii:

Nr. Crt.	Descrierea serviciilor	UM	Cantitate
1.	<b>Curs de formare profesionala</b>	curs	1

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare componentă a serviciilor:

<b>Denumirea serviciilor Curs de formare profesionala</b>
<b>Obiectivul</b> serviciilor: Cursurile de formare profesionala pentru 25 cadre didactice sunt necesare pentru desfasurarea in conditii optime a activitatilor ce vizeaza grupul tinta din cadrul proiectului PNRAS. Program de formare pentru adaptarea practicii de predare la specificul elevilor cu risc de abandon scolar.
<b>Activități</b> În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități: Cursul de formare profesionala va fi aprobat de ME, va avea un numar de cel puțin 80 de ore, si min 20 de credite profesionale transferabile care sa cuprinda un curs in domeniul educația formală și nonformală în prevenirea și combaterea abandonului școlar, care sa vizeze urmatoarele competente: <ul style="list-style-type: none"><li>- Competente digitale;</li><li>- Competente privind educația formală și nonformală în prevenirea și combaterea abandonului școlar;</li><li>- Competente care vizeaza dezvoltarea institutionala;</li><li>- Competente de conducere si coordonare;</li></ul>

### **Experții necesari pentru realizarea serviciilor:**

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de angajați calificați pentru desfășurarea cursurilor de formare profesională, prezentând o dată cu oferta documentele doveditoare minim solicitate de beneficiar.

Competențele minime solicitate pentru experți sunt următoarele:

- *studii de licență/ postuniversitare/ master/ doctorat în domeniul de calificare*
- *cursuri de specializare în domeniul formării profesionale*
- *minim 3 ani de experiență profesională în domeniul formării profesionale*
- *minim 3 sesiuni de instruire făcute până în prezent*
- *CV, documente experți care să ateste experiența, cunoștințele în domeniul în care are loc achiziția*

Prestatorul de servicii va înainta după prestarea fiecărei activități, un raport de activitate, care să conțină data, lista cu participanți, cât și descrierea pe scurt a fiecărei activități.

### **Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- Graficul cu activitățile desfășurate și cu precizarea intervalului orar de desfășurare.
- Tematica activităților.
- Lista nominală cu participanții la fiecare activitate.
- Raport de activitate pentru fiecare zi în care se desfășoară activitățile.
- Chestionar de satisfacție a participanților la activități.
- Fotografii din timpul activității.
- Lunar va întocmi și prezenta la departamentul contabilitate un raport al activității. (în intervalul orar 8-16)

Livrabilele vor fi livrate atât în format fizic cât și electronic.

### **Perioadă de implementare/ Durata serviciilor**

Perioada de implementare să fie cuprinsă între: 13.12.2024-31.03.2025

Cursurile de formare profesională să aibă o durată de cel puțin 80 de ore.

### **Locație**

Cursurile de formare se vor desfășura online.

### **Raportare**

1. Calendar de desfășurare difuzat cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea cursurilor.
2. Raport care va conține feedback-ul participanților la cursul de formare;
3. Certificate de absolvire pentru cadrele didactice implicate.
4. Proces verbal de evaluare finală
5. Rapoartele/documentele intermediare și finale care rezultă din activitățile realizate în cadrul contractului.
6. Termenele de predare

### **Facilități oferite de Beneficiar**

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare pentru organizarea și desfășurarea serviciilor de formare profesională.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Prestatorul va transmite această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Valoarea estimată a achiziției este de: **12370** lei fără TVA.

Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexa la prezenta Cerere de Ofertă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de prestare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: STR. 1 DECEMBRIE, NR.2, BAILE OLANESTI, JUD VALCEA

Telefon/Fax:0250775518

E-mail:ltjmolanesti@yahoo.com

Persoană de contact: NEDELUS CRISTINA

Se acceptă oferte transmise în original, prin e-mail.

Prețul total ofertat trebuie să includă orice alte costuri necesare prestării serviciilor la locațiile de desfășurare a acestora. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat (5%, 9% sau 19%, după cum este aplicabil).

Plata facturii se va efectua în lei, 100% la livrarea efectivă a produselor la destinația finală indicată, pe baza facturii Furnizorului și a procesului - verbal de recepție

Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate dar și **documentul "Furnizare informații privind beneficiarul real" emis de ONRC.**

Vă informăm asupra: (i) obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor/contractanților din cadrul PNRR** și, totodată, asupra (ii) obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR.**

**Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor.**

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la dresa menționată mai sus sau prin e-mail, până cel târziu la data de *10.12.2024, ora 14.*

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de 60 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Nume NICOLAESCU VALENTIN  
Funcție RESPONSABIL ACHIZITII  
Semnătură

Ofertant: <se introduce denumirea completă a ofertantului>  
 Adresa: <se introduce adresa ofertantului>  
 Telefon/e-mail: <se introduc datele de contact ale ofertantului>

Anexa

## OFERTĂ

Nr. ....din data.....

Achiziția de <se introduce denumirea achiziției>

Stimate doamne, stimați domni,

Ca răspuns la cererea dvs. de ofertă nr... din data..., vă transmitem în cele ce urmează oferta noastră de preț pentru achiziția de <se introduce denumirea achiziției>:

Nr. crt. (1)	Denumirea serviciilor (2)	Cant. (3)	Preț unitar (4)	Valoare Totală fără TVA (5=3*4)	TVA (6=5* %TVA) (5%, 9% sau 19%, dupa cum este aplicabil)	Valoare totală cu TVA (7=5+6)
	<b>Curs de formare profesionala</b>	1				
	<b>TOTAL</b>					

Prețul indicat mai sus este ferm și fix și nu va fi modificat pe durata executării contractului.

Prețul total ofertat include și prețul orice alte costuri necesare prestării serviciilor.

Prestarea se efectuează în cel mult *[a se completa de către Ofertant]* zile/ săptămâni de la semnarea Contractului/ Notei de Comandă, conform următorului grafic:

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Cant.	Termene de prestare
	<b>Curs de formare profesionala</b>	1	

Înțelegem că platafacturii se va efectua în lei, 100% la prestarea efectivă a serviciilor, pe baza facturii Prestatorului și a procesului - verbal de recepție.

Specificații tehnice pentru fiecare dintre serviciile oferite:

Specificații tehnice solicitate	Specificații tehnice oferite <i>[a se completa de către Ofertant]</i>
<b>Denumirea serviciilor Curs de formare profesionala</b>	
<b>Obiectivul</b> serviciilor: Cursurile de formare profesionala pentru 25 cadre didactice sunt necesare pentru desfasurarea in conditii optime a activitatilor ce vizeaza grupul tinta din cadrul proiectului PNRAS. Program de formare pentru adaptarea practicii de predare la specificul elevilor cu risc de abandon scolar.	



#### Activități

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități:

Cursul de formare profesionala va fi aprobat de ME, va avea un numar de cel puțin 80 de ore, si min 20 de credite profesionale transferabile care sa cuprinda un **curs in domeniul educația formală și nonformală în prevenirea și combaterea abandonului școlar**, care sa vizeze urmatoarele competente:

- Competente digitale;
- Competente privind educația formală și nonformală în prevenirea și combaterea abandonului școlar;
- Competente care vizeaza dezvoltarea institutionala;
- Competente de conducere si coordonare;

#### Experții necesari pentru realizarea serviciilor:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de angajati calificati pentru desfasurarea cursurilor de formare profesionala ,prezentand o data cu oferta documentele doveditoare minim solicitate de beneficiar.

Competențele minime solicitate pentru experti sunt următoarele:

- *studii de licență/ postuniversitare/ master/ doctorat în domeniul de calificare*
- *cursuri de specializare în domeniul formarii profesionale*
- *minim 3 ani de experiență profesională în domeniul formarii profesionale*
- *minim 3 sesiuni de instruire facute pana in prezent*
- *CV, documente experți care să ateste experiența, cunoștințele în domeniul în care are loc achiziția*

Prestatorul de servicii va inainta dupa prestarea fiecarei activitati, un raport de activitate, care sa contina data, lista cu participanti, cat si descrierea pe scurt a

<p>fiecarei activitati.</p>	
<p><b>Livrabile</b> Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Graficul cu activitățile desfășurate și cu precizarea intervalului orar de desfășurare.</li> <li>➤ Tematica activităților .</li> <li>➤ Lista nominală cu participanții la fiecare activitate.</li> <li>➤ Raport de activitate pentru fiecare zi în care se desfășoară activitățile.</li> <li>➤ Chestionar de satisfacție a participanților la activități.</li> <li>➤ Fotografii din timpul activității .</li> <li>➤ Lunar va întocmi și prezenta la departamentul contabilitate un raport al activității.( în intervalul orar 8-16)</li> </ul> <p>Livrabilele vor fi livrate atât în format fizic cât și electronic .</p>	
<p><b>Perioadă de implementare/ Durata serviciilor</b> Perioada de implementare să fie cuprinsă între: 13.12.2024-31.03.2025 Cursurile de formare profesională să aibă o durată de cel puțin 80 de ore.</p>	
<p><b>Locație</b> Cursurile de formare se vor desfășura online.</p>	
<p><b>Raportare</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Calendar de desfășurare difuzat cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea cursurilor.</li> <li>2 Raport care va conține feedback-ul participanților la cursul de formare;</li> <li>3 Certificate de absolvire pentru cadrele didactice implicate.</li> <li>4 Proces verbal de evaluare finală</li> <li>5 Rapoartele/documentele intermediare și finale care rezultă din activitățile realizate în cadrul contractului.</li> <li>6 Termenele de predare</li> </ol>	
<p><b>Facilități oferite de Beneficiar</b> Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare pentru organizarea și desfășurarea serviciilor de formare profesională.</p>	
<p><b>Drepturi de proprietate intelectuală.</b> Toate documentele elaborate sau pregătite de</p>	

<p>către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Prestatorul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.</p>	
---	--

Oferta noastră este valabilă timp de de 60 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Oferta este însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate al firmei dar și **documentul ”Furnizare informații privind beneficiarul real” emis de ONRC.**

**NUMELE OFERTANTULUI** \_\_\_\_\_

**Semnătură autorizată** \_\_\_\_\_

**Locul:**

**Data:**

*Notă: toate textele marcate cu gri și scrise cu caractere italice au rolul de îndrumare în elaborarea documentului și vor fi șterse din varianta finală a acestuia.*